

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский авиационно-технический колледж имени П.В. Дементьева»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КАТК им. П.В. Дементьева

И.И.Залалов

« 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о многофункциональном центре прикладных квалификаций

СМК-ПСП-05-08-2016

РАЗРАБОТАНО

Должность

Фамилия И.О.

Подпись

Дата

Заместитель директора
по производственной работе

З.И. Ахмадуллина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе

Р.Р. Шамсутдинов

Заместитель директора отделения
подготовки квалифицированных
рабочих и служащих

Н.И. Тазиев

Юрисконсульт

Р.Р. Флегонтова

Инженер по качеству

Р.Н. Заббарова

Казань
2016

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Многофункциональный центр прикладных квалификаций является структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Казанский авиационно-технический колледж имени П.В. Дементьева»

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 73), методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013 № АК-921/06).

- с приказом № 9827/15 от 23.12.2015г. Министерства образования и науки Республики Татарстан «О присвоении профессиональным образовательным организациям статуса ресурсного центра профессионального образования Республики Татарстан».

1.3 Положение определяет цели и задачи, основные виды деятельности Многофункционального центра прикладных квалификаций (далее - Центр) на базе Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский авиационно-технический колледж имени П.В. Дементьева» (далее Колледж).

1.4 Центр - структурное подразделение Колледжа, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований).

Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Республики Татарстан.

1.5 Цель Центра – удовлетворение актуальных и перспективных потребностей республиканского рынка труда в квалифицированных кадрах отрасли «Машиностроение» с учетом технологической модернизации и инновационного развития

Республики.

1.6 Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет». Перечень данных, размещаемых в открытом доступе, и требования к их обновлению соответствуют требованиям статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2 ЗАДАЧИ

Основными задачами являются:

2.1 Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для отрасли «Машиностроение, Авиастроение» экономики Республики Татарстан.

2.2 Подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям и специальностям наиболее востребованным на республиканском рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и предприятий.

2.3 Обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей.

2.4 Обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики.

2.5 Поддержка профессионального самоопределения граждан путем предоставления профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению, в том числе организация профессиональных проб.

2.6 Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы этих программ, в том числе их содержания и технологий обучения.

2.7 Кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и

(или) совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения.

3 ФУНКЦИИ

Для решения поставленных задач Центр может осуществлять следующие виды деятельности:

3.1 Образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования.

3.2 Учебно-методическая деятельность.

3.3 Маркетинговая деятельность - проведение мониторинга потребностей регионального рынка труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих, проведение мониторинга трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки.

3.4 Обеспечение взаимодействия с организациями, предприятиями Республики в целях формирования комплексного заказа на подготовку кадров.

3.5 Обеспечение сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями Республики в целях распределения потоков обучающихся.

3.6 Центр может осуществлять следующие виды деятельности, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

3.7 Оказание услуг в области профессиональной ориентации и профессионального самоопределения.

3.8 Оказание услуг в области профессионального консультирования и карьерного роста.

3.9 Производство товаров и оказание услуг по профилю Центра.

3.10 Организационно-технологическое сопровождение процессов сертификации профессиональных квалификаций по ведущим направлениям обучения в Центре (формирование групп экспертов из числа квалифицированных рабочих, имеющих высокие разряды по профессиям, ведущих специалистов в данной отрасли, педагогических работников образовательных организаций, обладающих необходимой компетентностью).

Деятельность Центра осуществляется в интересах организаций, предприятий, объединений работодателей, направивших комплексный заказ на профессиональную подготовку кадров (далее - Работодателей).

3.11 Центр обеспечивает:

- оснащение современным оборудованием, необходимым для подготовки квалифицированного рабочего или служащего и (или) использование оборудования организаций - социальных партнеров;

- реализацию образовательных программ в соответствии с установленными требованиями и в установленные сроки;

- привлечение представителей Работодателей в состав преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения;

- внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

3.12 Работодатель обеспечивает (в соответствии с договором):

- предоставление мест для проведения лабораторных и практических работ, учебной и (или) производственной практики в условиях производства;

- участие своих представителей в работе квалификационной комиссии.

3.13 Организация учебного процесса:

- зачисление в Центр осуществляется на основании личных заявлений обучающихся (слушателей) (Приложение 2), заявок от организаций и договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами;

- обучающимися (слушателями) в Центре являются лица, имеющие среднее общее образование (или получающие среднее общее образование в процессе освоения основных профессиональных программ), или ранее получившие профессио-

нальную подготовку и имеющие соответствующий документ об уровне квалификации. Зачисление в Центр осуществляется на основании приказа директора Автономного учреждения по представлению руководителя Центра.

3.14 Профессиональная подготовка кадров в Центре проводится в системе преемственных образовательных программ и программ профессионального обучения.

3.15 Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации (квалификационного экзамена). В целях подтверждения соответствия уровня профессиональной подготовки кадров требованиям Работодателей, выпускники могут проходить процедуру независимой сертификации квалификаций. Результат независимой оценки и сертификации квалификации засчитывается в качестве итоговой аттестации выпускников.

3.16 Учет и движение контингента обучающихся в Центре осуществляется в отдельной книге учета и движения контингента лиц, получающих профессиональную подготовку.

3.17 Обучающимся (слушателям), успешно завершившим полный курс обучения выдается свидетельство об уровне квалификации, форма которого самостоятельно устанавливается Центром.

3.18 Если обучающиеся (слушатели) прошли процедуру независимой оценки и сертификации квалификации, им выдается сертификат установленного образца.

3.19 К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить курсы повышения квалификации и стажировки по профилю деятельности Центра.

3.20 К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций, предприятий, объединений работода-

лей и другие категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в т.ч. по договорам гражданско-правового характера.

3.21 Ведущие показатели эффективности деятельности Центра в зависимости от решаемых им задач:

- доля программ, имеющих профессионально-общественную аккредитацию, наличие положительных заключений на реализуемые образовательные программы, полученные от Работодателей, и (или) крупных компаний отрасли и (или) представительной выборки организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, вынесение заключений независимыми экспертными организациями, уполномоченными объединениями работодателей и (или) крупными отраслевыми компаниями;

- доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;

- количество обученных в течение учебного года, в том числе по заявкам служб (центров) занятости населения и Работодателей;

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации, средний размер их заработной платы в сравнении с региональным и (или) отраслевым при трудоустройстве в течение одного года после выпуска;

- наличие квалифицированных кадров руководителей, педагогов и методистов-разработчиков образовательных программ, системы повышения квалификации и стажировок в профильных производственных организациях, привлечение к процессу реализации образовательных программ специалистов-практиков из организаций - социальных партнеров;

- количественный показатель участия Работодателей в органах управления Центра и в оценке качества подготовки выпускников;

- доля реализуемых программ, соответствующих актуальным и перспективным потребностям регионального рынка труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Республики;

- доля охвата услугами профессионального консультирования общеобразовательных организаций региона и (или) муниципального образования, на территории которого функционирует Центр;

- востребованность иными образовательными организациями разработанных Центром образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации;

- показатели эффективности использования имеющихся ресурсов и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников Центра, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Права и обязанности обучающихся (слушателей) определяются законодательством Российской Федерации, Положением о Центре, Уставом Колледжа, договорами об образовании (договорами на обучение) и локальными нормативными актами.

4.2. Руководитель центра имеет право:

- представлять на утверждение директора Колледжа организационную структуру управления и штат Центра;

- осуществлять подбор и расстановку кадров в Центре согласно утвержденной директором Колледжа структуры, в пределах штатного расписания;

- издавать распоряжения и давать указания, обязательные к исполнению всеми работниками Центра;

- подписывать отчеты, справки и другую документацию от Центра;

- руководитель Центра имеет также иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные в заключенном им с директором Колледжа трудовом договоре;

- трудовые отношения с работниками Центра устанавливаются, изменяются и прекращаются в соответствии с трудовыми договорами, согласованными руководи-

телем Центра и подписанными директором Колледжа.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Организационная структура управления и штат Центра по предоставлению руководителя Центра утверждаются директором Колледжа.

5.2 Центр возглавляет руководитель, назначаемый директором Колледжа и непосредственно ему подчиняющийся, имеющий опыт административно – управленческой деятельности.

5.3 Руководитель Центра управляет деятельностью Центра и несет персональную ответственность за эффективность его работы.

5.4 Руководитель Центра:

- обеспечивает в части, касающейся возглавляемого им Центра, реализацию приказов и распоряжений директора Колледжа и иных решений учредителей Колледжа;

- обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в Центре.

6 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1 Структурное подразделение Многофункциональный центр прикладных квалификаций Колледжа осуществляет возложенные на него полномочия непосредственно и во взаимодействии с другими структурными подразделениями Колледжа.

6.2 Многофункциональный центр прикладных квалификаций в процессе своей деятельности взаимодействует со службой практического обучения, с учебной частью, научно-методическим советом, предметно-цикловыми комиссиями по вопросам повышения качества учебного процесса по программам профессионального обучения и дополнительной подготовки.